



**VMNED maart 2021**

# **Reglement**

**voor het**

**meterparkbeheer van in  
gebruik zijnde  
kWh-meters**

**voor  
grootverbruikaansluitingen**

**(Reglement Meterparkbeheer GV kWh-  
meters)**



## Versie overzicht

### **VMNED 13-01**

Eerste versie, opgesteld op basis van PMB 11-08a, Reglement Meterpools te, Arnhem, 24 mei 2011.  
Vastgesteld op 10 oktober 2013 op de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Meetbedrijven Nederland.

### **VMNED 13-02**

Tweede versie

- Enkele redactionele wijzigingen
- Turbinegasmeters 100% controle, gelijkmatige verdeling, 5 jaar na plaatsing of controle
- De coördinator definieert de te controleren populaties vóór 1 december (ipv 1 november) overeenkomstig KV

Vastgesteld op 12 december 2013 op de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Meetbedrijven Nederland.

### **VMNED 2015-498**

Derde versie

- Duidelijk is gemaakt dat er twee verschillende systemen in dit Reglement voorkomen: 'meterpool' geldt alleen voor gas en 'systeem voor kWh-meetinrichtingen' gaat gelden als omschrijving voor E (de E-procedures zijn ook specifiekier uitgewerkt);
- Het E-deel is mede daardoor inhoudelijk gewijzigd: het G-deel alleen tekstueel;
- Ook de Toetredingsverklaring is hierop aangepast;
- Bijlage 1 is gesplitst in Bijlage 1a (definities Gas) en 1b (definities E)
- Tevens is de rol van de Toezichthouder TenneT bij GV-E explicieter uitgewerkt;
- De coördinator E hoeft zelf niet meer te beschikken over een ijklaboratorium en zal ook de ijkmiddelen niet zelf meer kalibreren: de deelnemers schakelen hiervoor een Erkend Keurder in;
- Tevens zijn de namen van de coördinatoren geschrapt;
- Bij de audits wordt verwezen naar een jaarlijks auditplan waarin e.e.a. nader is gespecificeerd.

Vastgesteld op 10 december 2015 op de Algemene Vergadering van de Vereniging Meetbedrijven Nederland, in acht nemende de opmerkingen van Verispect.

### **VMNED2016-ZZZ**

Reglement volledig aangepast naar beschrijving van het systeem voor kWh-meters. Voor meterpool met betrekking tot gasmeters en EVHI's wordt een ander document opgesteld.

Relatieschema van betrokken partijen vernieuwd naar aanleiding van wijzigingen in de markt

Het Reglement is als volgt beoordeeld door Agentschap Telecom:

- 1) Ten aanzien van de intern organisatorische en technisch inhoudelijke aspecten van het reglement heeft AT geen opmerkingen.
- 2) Daar waar het reglement handelt over de verhouding met de toezichthouder heeft AT aarzelingen met betrekking tot de juistheid van het gestelde en de weergave van de rol van de diverse toezichthouders.
- 3) Om de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van het meterparkbeheer GV-kWh-meters GV niet te belemmeren stelt AT, na overleg met TenneT, voor om het voorliggende reglement in uitvoering te nemen maar onder de uitdrukkelijke kanttekening dat AT voornamelijk zijn



*goedkeuring onthoudt aan die delen van het reglement die de positie van de toezichthouder(s) betreffen.*

- 4) *Die delen van het reglement kunnen eerst in werking treden nadat alle betrokken toezichthouders zich daarover een oordeel hebben kunnen vormen en de door ieder van hen noodzakelijk geachte aanpassingen tot hun genoegen in het reglement zijn verwerkt. Om de informatie uitwisseling met de betrokken toezichthouders niet te doen stokken kan de voorliggende tekst op die onderdelen als concept gehandhaafd blijven.*

**VMNED2021-[AANDUIDING]**

*Reglement in lijn gebracht met de wet, de statuten VMNED en overige reglementen.*



# Inhoud

<b>Inleiding</b>	<b>5</b>
<b>1 Kaders van het systeem</b>	<b>7</b>
1.1 Doelstelling	7
1.2 Voorwaarden voor deelname	7
1.3 Toetreding, duur en beëindiging van deelname	7
1.4 Opdracht aan coördinator	8
1.5 Toezichthouder	9
1.6 Coördinator	9
1.7 Organisatie en besluitvorming	10
1.8 Deelnemer	11
1.9 Naleving en Sancties	11
1.10 Geschillenregeling	12
<b>2 Systeem</b>	<b>13</b>
2.1 Scope	13
2.2 Eisen aan het systeem	13
2.3 Controle van kWh-meters/meetinrichtingen	13
2.4 Meterbestanden	14
2.5 Audits	14
<b>Bijlage 1 Begrippen en definities</b>	<b>15</b>
<b>Bijlage 2 Controlemeters (ijkmeters)</b>	<b>17</b>
<b>Bijlage 3 Aanleveren bestanden</b>	<b>20</b>
<b>Bijlage 4 Meterregister</b>	<b>20</b>
<b>Bijlage 5 Toetredingsverklaring</b>	<b>23</b>



# Inleiding

## Korte omschrijving

Dit reglement betreft een reglement als bedoeld in artikel 21 van de Akte van statutenwijziging Vereniging Meetbedrijven Nederland vastgesteld op 4 juli 2019 (verder te noemen: de statuten) en is bedoeld om zaken te regelen die niet in de statuten zijn geregeld. Bij strijdigheid tussen bepalingen in dit reglement en bepalingen in de statuten, hebben de bepalingen in de statuten voorrang.

In dit reglement wordt een systeem beschreven van systematische periodieke controle van in gebruik zijnde energiehoeveelheidmeters:

1. zoals bedoeld in artikel 1.2.1.1 van de Meetcode Elektriciteit;
2. zoals bedoeld in Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit voor indirect aangesloten kWh-meters als mede direct aangesloten kWh-meters in grootverbruikaansluitingen met een totale maximale doorlaatwaarde groter dan 3 x 80A (100%-controle van in gebruik zijnde kWh-meetinrichtingen: verder vermeldt als systeem).

Ad. 2: Dit reglement is niet van toepassing op het meterparkbeheer van in gebruik zijnde direct aangesloten kWh-meters kleiner dan of gelijk aan 3 x 80 A in grootverbruikaansluitingen zoals bedoeld in artikel 1, lid 2 of lid 3 van de Wet: deze vallen onder het Reglement KV.

Meetverantwoordelijken die zijn toegelaten tot het systeem door Vereniging Meetbedrijven Nederland (verder te noemen: de Beheerder), hebben te gelden Is deelnemende meetverantwoordelijken (verder te noemen: deelnemers).

Het systeem wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de deelnemers, die elkaar ontmoeten in de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Meetbedrijven Nederland (ALV VMNED).

De coördinator betrokken bij het systeem voor kWh-meters heeft hiervoor een opdracht ontvangen van de beheerder.

Verder audit de coördinator de deelnemers waarbij wordt nagegaan of de deelnemers zich houden aan het gestelde in het reglement.

De auditresultaten van de coördinator kunnen gedeeld worden met TenneT TSO B.V. (netbeheerder van het landelijk hoogspanningsnet, verder te noemen: TenneT). TenneT verleent de erkenning van meetverantwoordelijke en controleert of wordt voldaan aan de eisen die in de Meetcode Elektriciteit beschreven zijn.

Energiehoeveelheidmeters kunnen worden samengevat onder de noemer 'meters': bij elektriciteitsmetingen wordt bedoeld 'kWh-meetinrichtingen'.



In onderstaand schema zijn de relaties tussen de betrokken partijen weergegeven<sup>1</sup>.

Toezichthouder op de Metrologiewet	-	Agentschap Telecom
Toezichthouder op Meetcode Elektriciteit	-	TenneT
Coördinator op naleving reglement	-	Is per 1-1-2021: Aveco de Bondt

### **Goedkeuring van het systeem<sup>2</sup>**

Het systeem zoals omschreven in dit reglement is in lijn met artikel 1.2.1. van de Meetcode Elektriciteit door de Toezichthouder op de Metrologiewet goedgekeurd.

De inhoud van dit reglement wordt vastgesteld en zo nodig gewijzigd door de beheerder na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Toezichthouder op de Metrologiewet. Na vaststelling in de ALV VMNED is dit reglement opvraagbaar door de coördinator en de instantie welke de meetverantwoordelijkheid toekent.

Dit reglement wordt aangehaald als "Reglement Meterparkbeheer GV kWh-meters".

---

<sup>1</sup> Dit deel dient nog nader met de diverse toezichthouder(s) te worden afgestemd en is derhalve nog niet goedgekeurd.

<sup>2</sup> Dit deel dient nog nader met de diverse toezichthouder(s) te worden afgestemd en is derhalve nog niet goedgekeurd.



# 1 Kaders van het systeem

## 1.1 Doelstelling

Dit reglement is van toepassing op het systeem voor periodieke controle van in gebruik zijnde kWh-metinstrumenten voor grootverbruik-aansluitingen, zoals uitgevoerd in opdracht van de deelnemende erkende meetverantwoordelijken gezamenlijk.

In dit reglement worden de voorwaarden voor deelname aan het systeem en de rechten en plichten van de deelnemers aan dit systeem nader vastgelegd. Deze bestaan in ieder geval uit:

- het tijdig, juist en volledig informeren van de coördinator over de aanwezige meetinstrumenten;
- het (laten) uitvoeren van de controles zoals aangegeven door de coördinator zoals aangegeven in Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit met betrekking tot het systeem;
- met betrekking tot in gebruik zijnde kWh-metinstrumenten:
  - het melden van de afgekeurde delen in het primaire deel van de kWh-metinstrument aan de netbeheerder;
  - het tijdig en volledig vervangen van afgekeurde delen in het secundaire deel van de kWh-metinstrument conform Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit.
- het meebetalen aan de kosten van het systeem (volgens een door de beheerder vastgestelde verdeelsleutel).

## 1.2 Voorwaarden voor deelname

Voor deelname aan het systeem komen slechts in aanmerking meetverantwoordelijken:

- i. die voor de werkzaamheden die betrekking hebben op het beheer van meetinstrumenten in het bezit zijn van een geldig ISO 9001-certificaat; en
- ii. die lid zijn van VMNED.

## 1.3 Toetreding, duur en beëindiging van deelname

1.3.1 Toetreding tot het systeem geschiedt door toelating door de beheerder na ontvangst van een ondertekende toetredingsverklaring van een meetverantwoordelijke die voldoet aan de voorwaarden gesteld in artikel 1.2 van dit reglement.

1.3.2 Met het ondertekenen van de toetredingsverklaring verklaart de deelnemer tevens alle noodzakelijke medewerking te verlenen aan de coördinator bij de door deze uit te voeren audits. Ook indien taken door de deelnemer worden uitbesteed, wordt bij de audits aan de coördinator alle noodzakelijke medewerking verleend.

1.3.3 Deelname aan het systeem kan te allen tijde worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Opzegging van deelname aan het systeem bevrijdt de deelnemer die heeft opgezegd niet van de verplichtingen ten aanzien van de lopende activiteiten van een controlejaar of van verplichtingen voortvloeiende uit activiteiten van dat controlejaar.



- 1.3.4. Een deelnemer is gerechtigd zijn deelname aan het systeem op te zeggen bij wijziging van het reglement die een majeure wijziging van de eigen bedrijfsvoering vergt. De opzegging gaat niet eerder in dan het moment dat de wijziging wordt geëffectueerd. Hierbij is de deelnemer die heeft opgezegd niet gehouden om eventuele verplichtingen die gerelateerd zijn aan de wijziging, te voldoen.
- 1.3.5. Opzegging van deelname dient te geschieden bij aangetekende brief aan MVNed. De beheerder zendt een bevestiging van de opzegging aan de betreffende deelnemer en informeert de overige deelnemers, evenals de coördinator en de toezichthouder.
- 1.3.6. De beheerder is gerechtigd deelname aan het systeem van een deelnemer op te zeggen indien het lid niet meer voldoet aan het gestelde in artikel 1.2 van dit reglement, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de beheerder niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de beheerder niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 1.3.7. De beheerder is gerechtigd een deelnemer te ontzetten wanneer een deelnemer in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de beheerder handelt, of de beheerder op onredelijke wijze benadeelt.

## 1.4 Opdracht aan coördinator

- 1.4.1 De beheerder geeft aan de coördinator opdracht om de coördinatiewerkzaamheden en de werkzaamheden met betrekking tot de audits uit te voeren.
- 1.4.2 De in het vorige lid bedoelde coördinatiewerkzaamheden bestaan uit:
- het controleren op juistheid en volledigheid van de aangeleverde gegevens uit het meterregister;
  - het jaarlijks informeren van de beheerder over de aantallen meters per deelnemer die deel uitmaken van het systeem;
  - het beoordelen van de (aangeleverde) meetresultaten;
  - het door de coördinator bepalen van de per kalenderjaar uit te voeren audits per deelnemer conform hoofdstuk 2 onder opgave van de aansluitingen waarin de te controleren meetinrichtingen zijn geïnstalleerd en de te auditen medewerkers van de deelnemers;
  - het opstellen door de coördinator van een concept audit-rapport (nog voor ontvangst te ondertekenen door de deelnemer) per meetinrichting en het binnen vier weken na de audit verzenden hiervan aan de deelnemer;
  - de coördinator ontvangt binnen vier weken het door de deelnemer ondertekende concept auditrapport en zendt het audit-rapport ter informatie aan de toezichthouder;
  - de coördinator informeert de beheerder en de toezichthouder indien er structurele afwijkingen worden geconstateerd naar aanleiding van de audits;
  - de coördinator informeert tevens de beheerder en de toezichthouder indien er structurele afwijkingen worden gerapporteerd tijdens de audits door de deelnemers op basis van alle door de deelnemers uitgevoerde controles;
  - de coördinator informeert de beheerder en de toezichthouder indien de Meetcode Elektriciteit aanleiding geeft tot verschillende interpretaties<sup>3</sup>.

<sup>3</sup> Dit deel dient nog nader met de diverse toezichthouder(s) te worden afgestemd en is derhalve nog niet goedgekeurd.





1.4.3 De in het eerste lid bedoelde werkzaamheden met betrekking tot de audits bestaan uit:

- het beoordelen van de kwaliteits- en procedurehandboeken van de deelnemers;
- het uitvoeren van een eerste audit en periodieke audits conform het gestelde in 1.4.2 om vast te stellen of door de deelnemers wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in dit reglement.

## 1.5 Toezichthouder<sup>4</sup>

1.5.1 Toezicht in het kader van de Meetcode Elektriciteit

De toezichthouder beoordeelt de participatie aan en de uitvoering van het systeem op basis van dit reglement en de rapportages van de coördinator.

Voor het systeem geldt dat de toezichthouder alle informatie beoordeelt zoals ontvangen van de coördinator en welke betrekking kan hebben op:

- a. de conclusies vermeld in de geaccordeerde audit-rapporten;
- b. de door de coördinator gerapporteerde structurele afwijkingen geconstateerd n.a.v. de audits;
- c. de door de coördinator gerapporteerde structurele afwijkingen vermeld tijdens de audits door de deelnemers op basis van alle door de deelnemers uitgevoerde controles;
- d. indien de Meetcode Elektriciteit aanleiding geeft tot verschillende interpretaties.

Daarbij kan het gaan om:

- a. het niet tijdig vervangen van de afgekeurde delen in het secundaire deel van de meetinrichting (dit deel is onder beheer van de deelnemer);
- b. het niet tijdig vervangen van de afgekeurde delen in het primaire deel van de meetinrichting (dit deel is onder beheer van de desbetreffende netbeheerder);
- c. het niet tijdig vervangen van het genoemde onder a en/of b indien de Meetcode Elektriciteit aanleiding geeft tot verschillende interpretaties;
- d. onderdelen van de procedures vastgelegd in dit reglement.

De toezichthouder spreekt de verantwoordelijke partij erop aan indien sprake is van niet tijdige vervanging van afgekeurde onderdelen van de kWh-meetinrichting en de daarbij behorende interpretatie van de Meetcode Elektriciteit indien deze definitieve interpretatie vereist door de toezichthouder.

De desbetreffende netbeheerder wordt alleen aangesproken indien het primaire deel afgekeurde onderdelen bevat: de desbetreffende deelnemer wordt aangesproken over afkeur in beide delen van de meetinrichting. De toezichthouder informeert de beheerder hierover.

## 1.6 Coördinator

1.6.1 De coördinator draagt er zorg voor dat de toezichthouder, de deelnemers en de beheerder alle noodzakelijke informatie ontvangen die zij nodig hebben om hun in dit reglement genoemde taken uit te voeren.

---

<sup>4</sup> Dit deel dient nog nader met de diverse toezichthouder(s) te worden afgestemd en is derhalve nog niet goedgekeurd.



- 1.6.2 In het kader van de samenwerking tussen de coördinator en de toezichthouder voert de coördinator audits uit bij de deelnemers, die gericht zijn op de verplichtingen van de deelnemer die zijn vastgelegd in dit reglement. Naast audits maken voortgang/evaluatiegesprekken onderdeel uit van de controle die door de coördinator wordt uitgevoerd.
- 1.6.3 De coördinator houdt bij de audits en voortgang/evaluatiegesprekken rekening met het feit dat de deelnemer voor de werkzaamheden die betrekking hebben op het beheer van de meetinrichting beschikt over het voorgeschreven kwaliteitssysteem.
- 1.6.4 De audits worden in het algemeen minimaal éénmaal per jaar gehouden en vinden plaats op willekeurige tijdstippen. De coördinator meldt zijn bezoek vooraf aan bij de deelnemer. Op grond van de resultaten van de audits kan de coördinator de frequentie van de audits verhogen of verlagen. Het maximale aantal audits per deelnemer wordt vastgesteld in het auditplan.
- 1.6.5 Indien de deelnemer werkzaamheden, die naar het oordeel van de coördinator van invloed zijn op de kwaliteit van het systeem, uitbesteedt aan een derde, wordt ook deze derde ge-audit.
- 1.6.6 De deelnemer of de derde waaraan werkzaamheden zijn uitbesteed verleent alle noodzakelijke medewerking aan de audit. Alle voor de audit van belang zijnde zaken dienen beschikbaar te zijn voor de coördinator.

## 1.7 Organisatie en besluitvorming

- 1.7.1 Besluiten die betrekking hebben op het systeem worden genomen door de ALV VMNED. Het betreft besluiten onder meer over:
- (de inhoud van) dit reglement;
  - de opdracht van de beheerder aan de coördinator;
  - vaststelling begroting en de daarbij behorende kostenverdeelsleutel;
  - hoogte van de eventuele vergoeding per gecontroleerde meter;
  - vaststelling jaarverslag inclusief financiële verantwoording;
  - voorgestelde maatregelen door de toezichthouder indien afgekeurde delen van meetinrichtingen (secundair deel onder beheer van de deelnemers; primair deel onder beheer van de netbeheerders) niet tijdig zijn vervangen;
  - het concluderen dat een deelnemer niet meer participeert in het systeem
  - te nemen sancties tegen een niet voldoende participerende deelnemer te weten waarschuwing niet op volgen van het systeem dan wel, tijdelijk of definitief uitsluiten van het systeem.
- 1.7.2 De beheerder voert het secretariaat van het systeem met ten minste de volgende taken:
- de organisatie van de vergaderingen als bedoeld in het vorige lid (opstellen en verspreiden documenten, uitnodigen deelnemers, beschikbaarheid vergaderruimte, etc.). Bij de planning van de bijeenkomsten (tijdstip en locatie) wordt rekening gehouden met de wensen van de deelnemers;



- het opstellen van notulen van hetgeen tijdens de vergadering is besproken. Het verslag bevat ten minste de essentie van de gevoerde discussies, de standpunten van de aanwezige deelnemers en de conclusies als verwoord door de voorzitter;
- tijdige verzending van de notulen aan de deelnemers;
- het beheer van inkomsten en uitgaven.

1.7.3 Elke deelnemer die niet is geschorst heeft ten minste één stem in de ALV VMNED.

1.7.4 Het aan iedere deelnemer toekomend aantal stemmen is gerelateerd aan de algemene jaarlijkse bijdrage van de leden overeenkomstig normen die jaarlijks bij de begroting voor het desbetreffende boekjaar worden overgelegd en tegelijk daarmee worden vastgesteld. Vaststelling van het aantal stemmen geschiedt door de ALV VMNED op voorstel van het bestuur van de beheerder.

1.7.5 De in artikel 1.7.1 genoemde besluiten worden in overeenstemming met artikel 9.4 van de statuten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.

1.7.6 De beheerder informeert de toezichthouder over het systeem en de participatie van de deelnemers.

1.7.7 De beheerder stelt technische werkgroepen in waarin personen zitting hebben die ter zake kundig zijn.

## **1.8 Deelnemer**

1.8.1 De deelnemer betaalt aan de beheerder de algemene jaarlijkse bijdrage als bedoeld in artikel 17.2 van de statuten en de bijdragen voor bijzondere doeleinden als bedoeld in artikel 17.3 van de statuten.

1.8.2 De deelnemer verleent alle gevraagde medewerking aan de coördinator bij de uitvoering van diens coördinatie en audit taken.

1.8.3 De deelnemer aan het systeem houdt zich aan de consequenties voortvloeiend uit de auditrapporten en aan de consequenties voortvloeiend uit alle door de deelnemers verrichte controles conform Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit waarbij de deelnemer met betrekking tot de afgekeurde onderdelen van het primaire deel van de kWh-meetinrichting alleen een meldingsplicht heeft aan de betreffende netbeheerder.

## **1.9 Naleving en Sancties**

1.9.1 Iedere deelnemer draagt zowel afzonderlijk als in gezamenlijkheid zorg voor de naleving van dit reglement.

1.9.2 De deelnemers zien toe op de naleving van het in dit reglement gestelde door de deelnemers.

1.9.3 Indien een deelnemer in gebreke blijft kan deze na voorafgaande waarschuwing door de beheerder door middel van een besluit daartoe als bedoeld in artikel 1.7.1, tijdelijk, dan wel definitief worden uitgesloten van deelname aan het systeem.

**1.10 Geschillenregeling**

- 1.10.1 De deelnemers zijn verplicht om eventuele geschillen met andere deelnemers over de uitvoering van dit reglement in eerste instantie met die andere deelnemer te bespreken en te trachten om bilateraal tot een oplossing te komen.
- 1.10.2 Indien en voor zover het bepaalde in het vorige lid, niet tot de oplossing van een geschil leidt, dienen de deelnemers hun geschil op te lossen door mediation met behulp van een mediator aangesloten bij de Mediatorsfederatie Nederland (MfN) te Rotterdam.
- 1.10.3 Indien mediation als bedoeld in het voorgaande lid niet tot resultaten leidt, zal het geschil worden beslecht door arbitrage van het Nederlands Arbitrage Instituut (NAI) volgens het reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut.
- 1.10.4 De leden 2 en 3 zijn van overeenkomstige toepassing indien een deelnemer zich niet kan vinden in een besluit als bedoeld in artikel 1.7.1 van dit reglement.

## 2      **Systeem**

### 2.1      **Scope**

Opzet van het systeem voor toezicht door de coördinator op de periodieke controles uitgevoerd door de deelnemers zoals gedefinieerd in Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit van in gebruik zijnde meetinrichtingen voorzien van indirect aangesloten kWh-meters (via meettransformatoren) en/of direct aangesloten kWh-meters (zonder meettransformatoren) in grootverbruikaansluitingen met een totale maximale doorlaatwaarde groter dan 3 x 80A als mede de wettelijk verplichte productiemeetinrichtingen achter deze aansluitingen zoals gedefinieerd in de 'Regeling Garanties van Oorsprong voor Duurzame Elektriciteit'.

Het betreft de meetinrichtingen, zoals omschreven in artikel 2.1.1, 2.2, 2.4, 2.5 en in de relevante delen van hoofdstuk 4 van de Meetcode Elektriciteit.

### 2.2      **Eisen aan kWh-meters/meetinrichtingen**

- 2.2.1      De nauwkeurigheidseisen waaraan een kWh-meter/meetinrichting moet voldoen zijn opgenomen in bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit (het voorschrift voor het ontwerpen, installeren en controleren van comptabele meetinrichtingen voor elektrische energie en blindenergie).

### 2.3      **Controle van kWh-meters/meetinrichtingen**

- 2.3.1      Bij de meetinrichtingen zoals gedefinieerd in 2.1 vindt de systematische periodieke controle van in gebruik zijnde kWh-meters/meetinrichtingen plaats door middel van een 100% controle.
- 2.3.2      De coördinator beoordeelt door middel van een audit of aan de eisen en criteria zoals hierna vermeld wordt voldaan:
1.      Meetinrichtingen worden ontworpen en zijn uitgevoerd in overeenstemming met bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit.
  2.      Controles aan meetinrichtingen vinden plaats in overeenstemming met de eisen zoals gesteld in bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit.
  3.      De medewerkers betrokken bij de controle van meetinrichtingen beschikken over voldoende kennis en ervaring om de werkzaamheden uit te kunnen voeren.
  4.      De meetonzekerheid bij de controles aan meetinrichtingen is berekend en voldoet aan de gestelde eisen.
  5.      De bij de controles gebruikte meetapparatuur wordt jaarlijks gekalibreerd en is herleidbaar naar internationale standaarden conform bijlage 2 van dit Reglement.

De taken en bevoegdheden van de medewerkers met betrekking tot de onder de punten 1 tot en met 4 bedoelde werkzaamheden liggen duidelijk vast in een werkinstructie. De betrokken medewerkers zijn hiervan op de hoogte.



De deelnemer houdt registraties bij om aantoonbaar te maken dat de onder punt 2 bedoelde controles zijn uitgevoerd conform de eisen die de Meetcode Elektriciteit stelt.

## 2.4 Meterbestanden

- 2.4.1 De administratie van de deelnemer dient te worden beheerd conform de in bijlage 4 genoemde eisen aan het meterregister.
- 2.4.2 De deelnemer verstrekt ten behoeve van de coördinatietaak en op verzoek van de coördinator een overzicht van gecontroleerde meetinrichtingen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen nieuwe meetinrichtingen die zijn onderworpen aan een eenmalige inbedrijfstelling controle conform Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit en meetinrichtingen die zijn onderworpen aan de zes jaarlijkse controle conform Bijlage 3 van de Meetcode Elektriciteit.
- 2.4.3 De deelnemer verstrekt uiterlijk op 1 oktober van ieder jaar een overzicht aan de coördinator van alle in gebruik zijnde kWh-meters en meetinrichtingen welke op dat moment onder zijn beheer vallen en welke voldoen aan de scope zoals hierboven vermeld en volgens het format genoemd in bijlage 4.

## 2.5 Audits

Ter controle van de deelnemers voert de coördinator steekproefsgewijze controlebezoeken uit. Tijdens deze controles beoordeelt de coördinator of voldaan wordt aan de eisen die op grond van dit reglement gelden.

De deelnemers verstrekken op verzoek van de coördinator alle gegevens die nodig zijn om deze beoordeling mogelijk te maken. Deze gegevens worden door de coördinator uitsluitend gebruikt voor het hierboven omschreven doel en worden niet aan derden ter beschikking gesteld.

Hieronder valt onder meer het ter beschikking stellen van:

- De werkinstructies die van kracht zijn op grond van het kwaliteitssysteem van de deelnemer;
- Een overzicht van de medewerkers belast met de controles van meetinrichtingen die onder de hierboven genoemde scope vallen.

Aan het begin van ieder kalenderjaar wordt een auditplan vastgesteld tussen de coördinator en de beheerder. In dit auditplan wordt het aantal uit te voeren technische en administratieve audits (per deelnemer) en eenduidige beoordelingscriteria vastgelegd. Conclusies met betrekking tot de kwaliteit van het meterpark van alle deelnemers in zijn geheel en de auditresultaten worden samengevat in een kwartaalrapportage.

## Bijlage 1 Begrippen en definities

De volgende definities en begrippen maken onderdeel uit van dit reglement:

Begrip	Omschrijving
Administratieve fout	Fout in het meterregister van een deelnemer.
Beheerder	VMNED, dat een opdracht voor coördinatie heeft gegeven aan de coördinator en een toetredingsverklaring heeft ontvangen van de deelnemende Meetbedrijven.
Controle	Het onderzoek naar de werking en de nauwkeurigheid van een energiehoeveelheidsmeter.
Controleren	Het vaststellen of het meetmiddel of referentiemateriaal geheel voldoet aan de bij de aard van het onderzoek behorende en op het tijdstip van de vaststelling geldende voorschriften.
Controlemeter / ijkmeter	Een meetmiddel dat qua typekeuringseisen, kalibratiestatus, nauwkeurigheid en toepassingsgebied, geschikt is voor de controle van in gebruik zijnde kWh-meters. De gangbare benaming "ijkmeter" wordt gehanteerd.
Controleur	Uitvoerder van de voorbereidende inspectie en de metrologische controle.
Coördinator	Partij die een opdracht voor coördinatie heeft ontvangen van de beheerder en die op grond daarvan collectieve uitvoerende taken binnen het systeem voor kWh-meetinrichtingen verricht en die door middel van audits toetst of de door of namens de deelnemers uitgevoerde werkzaamheden voldoen aan het gestelde in dit reglement.
Deelnemer	Een meetverantwoordelijke die ISO 9001 gecertificeerd is, lid is van VMNED en die is toegelaten tot het systeem door de beheerder.
Grootverbruik-aansluiting elektriciteit	Een aansluiting met een totale maximale doorlaatwaarde groter dan 3x80A of een aansluiting zoals bedoeld in artikel 1, lid 2 of lid 3, van de Wet' (definitie conform Begrippenlijst Elektriciteit). Dit reglement beperkt zich tot grootverbruikaansluitingen, niet zijnde aansluitingen zoals bedoeld in artikel 1, lid 2 of lid 3, van de Wet'.
Keurende partij voor ijkmiddelen	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een erkenning is verleend door de Raad van Accreditatie conform "NEN-EN-ISO/IEC 17025:2005 Algemene eisen voor de bekwaamheid van beproevings- en kalibratielaboratoria" of de geldige vervanger van deze norm. De keurende partij voor ijkmiddelen is in staat keuringen uit te voeren van de ijkmiddelen waarvoor de erkenning geldt en beschikt daartoe over een kwaliteitssysteem welke voldoet aan de criteria vermeldt in voornoemde norm.
Kalibratiestatus	Status van de meetmiddelen, die aangeeft of de herkalibratie tijdig is uitgevoerd.
Kalibreren	Het bepalen van de waarde van de afwijkingen van een meetmiddel of referentiemateriaal ten opzichte van een van toepassing zijnde standaard en, indien noodzakelijk, het bepalen van andere metrologische eigenschappen.
Meetverantwoordelijke	Een rechtspersoon die tot het uitoefenen van meetverantwoordelijkheid is toegelaten en daarvoor op de voet van artikel B4.2.1.7 van Bijlage 4 bij de Meetcode Elektriciteit een erkenning als meetverantwoordelijke heeft ontvangen.
Meterregister	Register waarin het deelnemend meetverantwoordelijke bedrijf de gegevens bijhoudt van elke door hem beheerde meetinrichting conform de criteria in de Meetcode Elektriciteit.



Systemen	Het systeem van systematische periodieke 100%-controle van in gebruik zijnde kWh-meetinrichtingen, zoals uitgevoerd in opdracht van de deelnemende erkende meetverantwoordelijken gezamenlijk.
Toezichthouder	De door de overheid aangewezen toezichthouder op de Meetcode Elektriciteit behoudens de aspecten die vallen onder de Metrologiewet (Meetcode Elektriciteit 1.1.5: 'In zoverre een meetinrichting onder de Metrologiewet valt, is deze regeling niet van toepassing ten aanzien van een onderwerp dat voor die meetinrichting in de Metrologiewet wordt geregeld'). <sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> Dit deel dient nog nader met de diverse toezichthouder(s) te worden afgestemd en is derhalve nog niet goedgekeurd.





## Bijlage 2 Controlemeters (ijkmeters)

### B2.1 Inleiding

Iedere ijkmeter, alsmede de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het beheer en onderhoud hiervan, dient te voldoen aan strenge eisen.

De ijk meters mogen alleen gebruikt worden voor werkzaamheden in het kader van het systeem. Alle relevante informatie van nieuwe of gewijzigde/gerepareerde ijk meters, moet beschikbaar zijn bij de deelnemer. Wijzigingen en reparaties dienen bijgehouden te worden in een logboek. Beheer en onderhoud moet op correcte wijze plaatsvinden.

De ijk meters dienen aan bepaalde nauwkeurigheidseisen te voldoen en volgens gestelde bepalingen bedreven te worden. Daarnaast zijn er eisen opgenomen voor de apparatuur die gebruikt wordt voor het vaststellen van de omgevingstemperatuur tijdens de controle van kWh-meters.

### B2.2 Ingebruikname nieuwe ijkmeter

Een nieuwe ijk meter die voor de eerste keer in gebruik wordt genomen voor controles ten behoeve van het systeem voor kWh- meetinrichtingen ondergaat eerst een volledige kalibratie door een keurende partij van ijkmiddelen. Hierbij moet minimaal aan de volgende eisen worden voldaan.

- De onnauwkeurigheid van een controlemeter mag bij de in de praktijk voorkomende belastingspunten niet groter zijn dan 0,1% respectievelijk 0,05% voor de precisie-controlemeters gebaseerd op het schijnbaar vermogen, bij een omgevingstemperatuur van  $(23 \pm 2)^{\circ}\text{C}$  na een opwarmperiode van tenminste 15 minuten (voeding ingeschakeld). Voor stroommeetangen geldt in alle gevallen een nauwkeurigheidseis van beter dan 0,2% gebaseerd op het schijnbaar vermogen.
- De temperatuurinvloed op de nauwkeurigheid van een controlemeter mag in het gebied vanaf  $-5^{\circ}\text{C}$  tot en met  $35^{\circ}\text{C}$  niet groter zijn dan 0,05% gerekend ten opzichte van de fout bij een omgevingstemperatuur van  $23^{\circ}\text{C}$  en bij het hanteren van eenzelfde opwarmperiode (van ten minste 10 minuten).
- De controlemeters moeten zijn voorzien van een afleesinrichting, die het mogelijk maakt de fout van te controleren kWh-meters met een oplossend vermogen van ten minste 0,01% te bepalen.
- Indien de controlemeters zijn voorzien van de mogelijkheid om een automatisch meetprogramma te gebruiken, moet de meettijd per belastingspunt zodanig zijn welke volgens de fabrikant van de ijk meter nodig is om de meetfout te bepalen (bij voorkeur instelbaar). Bij niet-automatische metingen dient de meettijd instelbaar te zijn (in tijd of aantal omwentelingen/impulsen).
- In gebruik zijnde software dient van een ingangsdatum en versienummer te zijn voorzien.

De deelnemer zal al deze controles/kalibraties/keuringen laten uitvoeren door een door hem aan te wijzen keurende partij voor ijkmiddelen en zal de resultaten desgevraagd beschikbaar



stellen aan de coördinator. De keurende partij voor ijkmiddelen beschikt voor deze activiteiten over een geaccrediteerd laboratorium.

De resultaten van de controles/kalibraties/keuringen worden vastgelegd in een kalibratiecertificaat.

De leverancier/fabrikant levert de deelnemer bij elke aanvraag voor een ijkmeter productinformatie aan.

Deze productinformatie bevat minimaal:

- Brochures
- Handleiding
- Overzicht nauwkeurigheid van de ijkmeter

## B2.3 Beheer ijkmeters

### B2.3.1 Periodieke kalibratie van ijkmeters

Bij regelmatig gebruik worden de ijkmeters minimaal eenmaal per 3 maanden gecontroleerd, waarbij de resultaten schriftelijk dienen te worden vastgelegd.

Daarnaast wordt eenmaal per jaar een volledige kalibratie van de ijkmeters door de door de deelnemer aan te wijzen keurende partij voor ijkmiddelen uitgevoerd.

Als de ijkmeter alleen met stroomtangen gebruikt wordt (in het geval van klasse 1 / klasse B meters) dan kan de tussentijdse controle met behulp van referentie kWh-meters (klasse 0,2) worden uitgevoerd. In dat geval dient bij een verloop van meer dan 0,2 % contact te worden opgenomen met de coördinator.

De coördinator stelt vast of verder onderzoek noodzakelijk is. In dit geval dient de volgende informatie door de meterparkbeheerder binnen een maand aan de coördinator te worden verstrekt:

- de resultaten van de tussentijdse controle vanaf de laatste datum van kalibratie
- de ijkmeter voor nader onderzoek

Het vervolg wordt in overleg met de deelnemer en coördinator afgestemd.



### B2.3.2 Aanpassen en reparatie ijkometers

Bij het aanpassen van bestaande ijkometers, meldt de leverancier/fabrikant aan de deelnemer de wijzigingen die van invloed kunnen zijn op de metrologische eigenschappen van de ijkometer.

De leverancier/fabrikant levert bij elke wijziging/revisie van de ijkometer:

- een rapportage van de aangebrachte wijziging. De coördinator kan aan de hand hiervan om aanvullende informatie vragen.

Nadat de ijkometer is gerepareerd, moet worden vastgesteld of een (volledige) kalibratie noodzakelijk is.

Dit wordt vastgesteld aan de hand van een specificatie van:

- de door de fabrikant uitgevoerde reparaties
- veranderingen in de firmware (in het geval van meettechnische consequenties)
- de door de deelnemer uitgevoerde reparaties

## B2.4 Logboek

Bij iedere ijkometer is een logboek aanwezig, waarin minimaal is vastgelegd:

- wijzigingen aan de installatie/ijkometer (onder andere software);
- wijziging van die kalibratiegegevens, waarmee de controleresultaten worden gecorrigeerd (alleen van toepassing op de controle-installatie);
- klachten, storingen en reparaties
- de specificaties bij reparatie van ijkometers
- een geldig kalibratiecertificaat (mag ook een kopie zijn)
- de resultaten van de periodieke controles inclusief kalibratie van de (tussen)standaarden/ijkometers

## B2.5 Temperatuurindicator

In het geval een temperatuurindicator gebruikt wordt voor het vaststellen van de omgevingstemperatuur bij de controle van kWh-meters heeft deze, inclusief sensor een maximale afwijking van 1 °C in het werkgebied. Verder geldt:

- Een digitale temperatuurindicator met een resolutie van 0,1 °C
- Uitgaande van een batterij gevoed instrument, dient een indicator in de display van het instrument de gebruiker erop te attenderen wanneer de batterij dient te worden vervangen
- De sensor van het instrument (al dan niet geïntegreerd) moet op eenvoudige wijze in de nabijheid van de te controleren meter kunnen worden gebracht.
- De temperatuurindicator dient periodiek te worden gekalibreerd. De resultaten worden schriftelijk vastgelegd en gearchiveerd.

## Bijlage 3 Aanleveren bestanden

De meterbestanden die aan de coördinator ter beschikking worden gesteld met betrekking tot meetinrichtingen elektrische energie van indirect aangesloten kWh-meters bij aansluitingen groter dan 3x80 A voldoen aan volgende uniforme format.

De bestanden worden aangeleverd in Excel en hebben indeling in overeenstemming het addendum "Format inventarisatiebestanden".

In de bestanden mogen zich geen lege regels bevinden. Het aantal regels in het bestand moet overeenkomen met het aantal meters. Dit betekent dat het kan voorkomen dat een klant meerdere keren in het bestand voorkomt (hoofd- en controle meter, en eventuele deelmeetinrichtingen vormen gescheiden regels).

### B 3.1 Format inventarisatiebestanden (kWh)

In samenspraak met de coördinator en de leden van het Poolteam Elektra is voor het addendum het volgende format vastgesteld:

Kolom	Kenmerk	opti/ verpl	format
A	Postcode	Verplicht	4 cijfers (*1)
B	Uniek identificatie nummer	Verplicht	Tekst
C	Spanningsniveau aansluiting	Optioneel	HS/MS/LS/leeg
D	Spanningsniveau meter	Optioneel	HS/MS/LS/leeg
E	Datum plaatsing meter	Verplicht	dd-mm-jjjj (*3)
F	Datum voorlaatste controle meter	Optioneel	dd-mm-jjjj
G	Datum laatste controle meter	Verplicht	dd-mm-jjjj
H	Resultaat laatste controle meter	Verplicht	Goedgekeurd/Afgekeurd/Ongekeurd (*4)
I	Hoofd/controlemeter/BP	Verplicht	Hoofd/Controle/BP (*5)
J	Opmerkingen	Optioneel	Tekst
K t/m R	Reden van afkeur	Verplicht (*2)	Per reden een kruisje in betreffende kolom indien van toepassing
S t/m	Subcategorieën afkeur	Optioneel	Per reden een kruisje in betreffende kolom indien van toepassing (79 stuks)

\*1 Om herleidbaarheid naar individuele bedrijven te beperken is de keuze om de letters weg te laten.

\*2 Reden van afkeur is optioneel indien controle uitgevoerd is voor 1-9-2018. Voor metingen vanaf 1-1-2019 minimaal vermelden in welke van de 8 categorieën de afkeur valt.

\*3 De datum dat een meter onder spanning komt is niet altijd meteen na het plaatsen van de meter. Dit betekent dat sommige meters niet gekeurd kunnen worden in de termijn van één maand na installatie, zoals in de meetcode (B3.3.2.1 en B3.4.2.1) voorgeschreven. Er zullen hierdoor meters met Resultaat (kolom N) 'ongekeurd' zijn die meer dan een maand geleden geplaatst zijn en nog niet gekeurd hadden kunnen worden.

\*4 De categorie 'Ongekeurd' bevat die meetinrichtingen die na plaatsing nog nooit zijn gekeurd. Meetinrichtingen die meer dan 6 jaar geleden gekeurd zijn, blijven onder het resultaat



van de laatste controle opgenomen. Ook kunnen recent uitgevoerde metingen, die nog niet administratief verwerkt zijn, enige tijd leiden tot resultaat 'Ongekeurd'. Bovendien zitten in deze categorie de meters die onlangs geplaatst zijn en binnen één maand gekeurd dienen te worden. Dit zijn derhalve regulier ongekeurde meetinstallaties.

\*5 Besluit in Poolteam Elektriciteit van 5 juli 2018: Besloten wordt bruto productiemeters (subsidimeters) toe te voegen. Meters UBD zullen niet in het inventarisatiebestand worden opgenomen. Indien gewenst kan ook Bruto Productie Hoofd en Bruto Productie Controle worden gebruikt.

Het wijzigen van bijlagen kan enkel worden gedaan na toestemming van het Belangen Overleg van VMNED.



## Bijlage 4 Meterregister

### Omschrijving

De deelnemer beheert een meterregister. Het meterregister bevat een actueel en correct bestand van alle in gebruik zijnde meters en voor het systeem ook alle overige in gebruik zijnde primaire en secundaire meetmiddelen conform de Meetcode Elektriciteit.

#### B4.1 Doel

Het zodanig administreren van de gegevens van de in het net aanwezige meters en voor het systeem ook alle overige in gebruik zijnde primaire en secundaire meetmiddelen conform de Meetcode Elektriciteit dat alle benodigde informatie voor het systeem correct en up-to-date beschikbaar is.

#### B4.2 Normen/criteria

Meetcode Elektriciteit.

#### B4.3 Uitvoering kWh meters

Het meterregister voldoet ten minste aan de eisen gesteld in art. 4.3.3.1 van de Meetcode Elektriciteit.

Het meterregister voldoet aan de volgende bepalingen:

- Het beheer van het meterregister (zowel technische uitvoering als wijze van dataopslag) is vastgelegd in procedures van de afzonderlijke deelnemers.
- De vastlegging omvat de werkzaamheden van alle afdelingen, die het meterregister kunnen muteren op de voor het systeem van belang zijnde gegevens.

De volgende onderwerpen zijn ten minste beschreven:

- wijze waarop mutaties worden verricht;
- wijze waarop geconstateerde onjuistheden worden verwerkt;

De deelnemer kan op basis van de actuele waarden uit het meterregister genereren:

- overzicht van alle in gebruik zijnde meters en alle overige in gebruik zijnde primaire en secundaire meetmiddelen geselecteerd via één of meerdere in het meterregister opgetekende kenmerken. Het betreft hier ten minste de kenmerken die conform de eisen in het reglement minimaal moeten zijn vastgelegd.

De deelnemer genereert tenminste één keer per jaar, en op verzoek van de coördinator binnen 4 weken, een actueel inventarisatiebestand.



## Bijlage 5 Toetredingsverklaring

Het Reglement Meterparkbeheer GV kWh-meters is opgesteld overwegende:

- dat reeds jarenlang door de energiebedrijven een systeem wordt toegepast van kwaliteitsbewaking van het meterpark door (steekproefsgewijze) controle, genoemd de Meterpool (gas) c.q. het systeem voor kWh-meetinrichtingen;
- dat de in dit reglement bedoelde comptabele kWh-meetinrichtingen vallen onder de Meetcode Elektriciteit en derhalve vallen onder het toezicht van de door de overheid aangewezen toezichthouder (TenneT);
- dat de aansluiting van het systeem van kWh-meetinrichtingen op de wettelijke regelingen is geregeld via samenwerking tussen TenneT, die optreedt als toezichthouder namens de overheid, en de coördinator die in opdracht van beheerder de coördinatie van, en het toezicht op de werkzaamheden in het kader van het systeem van kWh-meetinrichtingen verzorgt;
- dat nadere regels voor deelname aan het systeem van systematische periodieke controle van in gebruik zijnde meters, als thans vastgelegd in het Reglement Meterparkbeheer GV kWh-meters, wenselijk zijn;

.....[Naam Bedrijf]

onderschrijft de doelstellingen van het Reglement Meterparkbeheer GV kWh-meters , heeft kennisgenomen van de rechten en plichten zoals beschreven in het Reglement Meterparkbeheer GV kWh-meters , aanvaardt deze zonder verder voorbehoud en treedt toe als deelnemer van het systeem van kWh-meetinrichtingen.

[Naam bedrijf]:.....

Kantoorhoudende aan:.....

[Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger]:.....

functie :.....

Datum:..... handtekening: